

2024-2025 BAHAR DÖNEMİ

Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği Başvurusu

Sözleşme Dönemi: **2024-1-TR01-KA131-HED-000197235**

Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği (KA131) başvurusu **16 Eylül 2024 (00:00) – 13 Ekim 2024 (23:59)** tarihleri arasında <https://turnaportal.ua.gov.tr/> üzerinden çevrimiçi olarak alınacaktır. Belirtilen tarih ve saatten sonra sisteme başvuru ya da belge girişi yapılamayacaktır. Çevrimiçi başvuru işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve başvuru belgelerinin çevrimiçi olarak yüklenebilmesi için belirlenen tarih aralığına titizlikle uyulması, son gün ve saatlere bırakılmaması gereklidir.

Öğrenim hareketliliğinden yararlanılacak olan dönem **2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemidir.** Öğrenim hareketliliğinde **asil (hibeli)** olarak seçilen öğrencilerimize **Hareketlilik süresi boyunca hibe desteği** sağlanacaktır.

Bu ilana sadece Yüksek Lisans ve Doktora öğrencilerinden kurumlararası anlaşması bulunan bölümde öğrenim görenler başvurabilir. Hareketlilik sonrası **en az 1 (bir) dönem daha MSÜ öğrencisi olmak** esastır.

Kurumlararası Anlaşmalar

1. Ludovika Kamu Hizmetleri Üniversitesi (Ludovika University of Public Service), Faculty of Military Science and Officers Training/ Budapeşte, Macaristan

Kontenjan: 5 (beş) Öğrenci.

Alınabilecek Dersler: [LUDOVIKA UNIVERSITY OF PUBLIC SERVICE \(uni-nke.hu\)](http://uni-nke.hu) adresinde “Course Catalogue_FMSOT” başlığı üzerinden kontrol edilmelidir. Katalogda bulunan derslerin enstitü programı ile uyumluluğu mutlaka bağlı bulunduğunuz kurumun Erasmus+ Koordinatörü ile teyit edilmelidir.

Başvurabilecek Anabilim Dalları: Askerî Eğitim Yönetimi, Askerî Sosyoloji, Harp Tarihi, Harp ve Silahlı Çatışma Hukuku, İstihbarat Çalışmaları, Savaş Araştırmaları, Savunma Yönetimi, Strateji ve Güvenlik Araştırmaları, Stratejik İletişim, Uluslararası İlişkiler ve Bölgesel Çalışmalar, Siber Güvenlik.

Tez Çalışması Desteği: Tez döneminde bulunan öğrencilere özel müfredatlarının bulunmadığı, sadece ders kataloglarındaki derslerin alınabileceği bildirilmiştir.

2. Güvenlik ve Ekonomi Üniversitesi (The Higher School of Security and Economics)/ Plovdiv, Bulgaristan

Kontenjan: 5 (beş) Öğrenci.

Alınabilecek Dersler: [Erasmus+ - HSSE - Higher School of Security and Economics \(vusi.bg\)](http://vusi.bg) adresinde “Course Catalogue for Incoming Students” başlığı üzerinden kontrol edilmelidir. Katalogda bulunan derslerin enstitü programı ile uyumluluğu mutlaka bağlı bulunduğunuz kurumun Erasmus+ Koordinatörü ile teyit edilmelidir.

Başvurabilecek Anabilim Dalları: Askerî Eğitim Yönetimi, Askerî Sosyoloji, Harp Tarihi, Harp ve Silahlı Çatışma Hukuku, İstihbarat Çalışmaları, Savaş Araştırmaları, Savunma Yönetimi, Strateji ve Güvenlik Araştırmaları, Stratejik İletişim, Uluslararası İlişkiler ve Bölgesel Çalışmalar, Siber Güvenlik.

Tez Çalışması Desteği: Tez dönemi araştırması ve ampirik veri toplama desteği verilebileceği bildirilmiştir.

3. Vasil Levski National Defence University/ Tarnovo,Bulgaristan

Kontenjan: 5 (beş) Öğrenci.

Alınabilecek Dersler: [COURSES OFFERED IN ENGLISH | National Military University Vasil Levski \(nvu.bg\)](https://www.nvu.bg/en/courses-offered-in-english) adresinde “Courses Offered in English” başlığı üzerinden kontrol edilmelidir. Katalogda bulunan derslerin enstitü programı ile uyumluluğu mutlaka bağlı bulunduğunuz kurumun Erasmus+ Koordinatörü ile teyit edilmelidir.

Başvurabilecek Anabilim Dalları: Uluslararası İlişkiler ve Bölgesel Çalışmalar, Savunma Yönetimi, İstihbarat Çalışmaları, Askerî Sosyoloji, Askerî Elektronik Sistemleri Mühendisliği, Askerî Eğitim Yönetimi, Savaş Araştırmaları, Harp ve Silahlı Çatışma Hukuku, Harp Tarihi, Strateji ve Güvenlik Araştırmaları, KBRN-P Savunma, Stratejik İletişim, Savunma Tedarik ve Lojistik Yönetimi, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Siber Güvenlik.

Tez Çalışması Desteği: Tez döneminde bulunan öğrencilere özel müfredatlarının bulunmadığı, sadece ders kataloglarındaki derslerin alınabileceği bildirilmiştir.

4. Savunma Üniversitesi (Univerzita Obrany)/ Çek Cumhuriyeti

Kontenjan: 5 (beş) Öğrenci.

Alınabilecek Dersler: [CZ UoD ISS 2025 03 24 07 11 Study offer ver 02 .pdf \(emilyo.eu\)](https://www.emilyo.eu/cz-uo-d-iss-2025-03-24-07-11-study-offer-ver-02.pdf) adresinde bulunan katalog üzerinden kontrol edilmelidir. Katalogda bulunan derslerin enstitü programı ile uyumluluğu mutlaka bağlı bulunduğunuz kurumun Erasmus+ Koordinatörü ile teyit edilmelidir.

Başvurabilecek Anabilim Dalları: Uluslararası İlişkiler ve Bölgesel Çalışmalar, Savunma Yönetimi, İstihbarat Çalışmaları, Askerî Sosyoloji, Askerî Elektronik Sistemleri Mühendisliği, Askerî Eğitim Yönetimi, Savaş Araştırmaları, Harp ve Silahlı Çatışma Hukuku, Harp Tarihi, Strateji ve Güvenlik Araştırmaları, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık.

Tez Çalışması Desteği: Tez döneminde bulunan öğrencilere özel müfredatlarının bulunmadığı, sadece ders kataloglarındaki derslerin alınabileceği bildirilmiştir.

Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı Genel Tanımlar

1. Öğrenci Öğrenim Hareketliliği

Öğrenci Öğrenim Hareketliliği faaliyeti, ECHE ve Yükseköğretim kurumunun mevcut kurumlararası anlaşmaları çerçevesinde gerçekleştirilir.

Faaliyet, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin, öğreniminin bir bölümünü kurumlararası anlaşma ile ortak olunan yurt dışındaki yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesinden ibarettir.

Faaliyet süresi, her bir öğrenim kademesi için ayrı ayrı geçerli olmak üzere 2 ilâ 12 ay arasında bir süre (1, 2 veya bazı ülkelerin sistemlerine göre 3 dönem) olabilir. Öğrenim kademesi ön lisans/lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerini ifade eder.

Faaliyet, öğrenim süresi içerisinde her sınıfta gerçekleştirilebilir.

Faaliyete katılacak öğrencilerin yükseköğretim kurumunda bir diploma programına kayıtlı olması gerekir. Öğrencilerin diploma/derecelerinin gerektirdiği çalışmaları yurt dışında yapmak üzere, iki dönemlik akademik yılda bir dönem için 30 AKTS kredisine denk gelen programı takip etmek üzere gönderilmesi beklenir. Takip edilen programda başarılı olunan kredilere tam akademik tanınma sağlanır. Başarısız olunan krediler ev sahibi kurumda tekrar edilir.

2. Öğrenci Hareketliliğinde Süreler

Faaliyetler, Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen asgarî ve azamî sürelerle uygun olarak gerçekleştirilir. Öğrenim hareketliliğinde asgarî süre 2 tam ay veya 1 trimester, azamî süre ise 12 tam aydır.

Mücbir sebeplerle faaliyete ara verilmesi halinde, mücbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari sürenin tamamlanamadığı faaliyetler kabul edilir ve kalınan süre karşılığı hibe verilir.

Mücbir sebepler dışında asgari süre tamamlanmadan öğrencilerin geri dönmesi halinde, faaliyet geçersiz sayılır ve hibe ödenmez.

Başvuru Şartları

Faaliyete katılabilmek için öğrencilerin öncelikle aşağıdaki asgari şartları sağlamaları gerekmektedir:

- Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde **örgün eğitim** kademelerinin herhangi birinde (Birinci kademe: Ön lisans, lisans; ikinci kademe: yüksek lisans; üçüncü kademe: doktora, tıpta ihtisas.) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması,
- İkinci (yüksek lisans) ve üçüncü kademe (doktora) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının (transkripti çıkmış tüm dönemlerin ortalaması) **en az 2.50/4.00** olması,
- İkinci (yüksek lisans) ve üçüncü kademe (doktora) öğrencilerinden öğrenimlerinin ilk döneminde başvuran ve henüz ilgili enstitüde transkripti oluşmamış olanlar için bir önceki yükseköğretim kademesinde alınan mezuniyet notu kullanılır.
- Öğrenim hareketliliği için yeterli sayıda ders veya ders niteliğinde olmayan AKTS kredi yükü olması. Ders yükü bulunmayan, örneğin tez dönemine geçen yüksek lisans ve doktora öğrencileri için bir akademik dönemde 30 AKTS'lik ders niteliğinde olmayan iş yükü üzerinden öğrenim anlaşması düzenlenebilir. *(Millî Savunma Üniversitesi bünyesinde yüksek lisans / doktora öğrencileri tez döneminde ise sadece kabul eden üniversitelerden yararlanabilecektir. Tercih edilen üniversitenin tez dönemi öğrenci kabul etmemesi durumunda hareketlilik gerçekleştirilemeyecektir.)*
- Mevcut öğrenim kademesi içerisinde, 2014-2020 ve/veya 2021-2027 Erasmus+ dönemlerinde yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin 12 ayı geçmemesi.

Mevcut öğrenim kademesi içerisinde, 2014-2020 ve/veya 2021-2027 Erasmus+ dönemlerinde yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin 12 ayı geçmemesi.

Başvuru şartlarını sağlamayan öğrencilerin başvuruları geçersiz sayılacaktır.

Öğrenci Öğrenim Seçim Süreci Genel Hükümler

1. Milli Savunma Üniversitesi öğrencileri bu ilan dönemi içerisinde **1 (bir) sömestr** döneminde hareketliliğe katılabilecektir. Gerçekleştirilecek hareketliliğin azami 1 (bir) yarıyılı (30 AKTS) hibelendirme yapılacaktır.
2. Öğrencilerin diploma/ derecelerinin gerektirdiği çalışmaları yurtdışında yapmak üzere bir yarıyıl için 30 AKTS kredisine denk gelen programı takip etmek üzere gitmesi gerekmektedir. Takip edilen programda başarılı olunan kredilerin ilgili Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmesi durumunda tam akademik tanınma sağlanır. Başarısız olunan krediler bir sonraki akademik yıl içerisinde tekrar edilir.
3. Faaliyete katılacak öğrenciler aldıkları derslerin AKTS kredilerini Not Dokümü (transkript) ile belgelemelidir. İlgili Not Dökümü, en az 30 AKTS dersi içermeli ve **öğrencinin en az 20 AKTS dersi başarıyla tamamlamış olmalıdır**. Not dökümünde 10 veya daha fazla AKTS kredisinden başarısız olan öğrenciye verilecek **hibeden %20 oranında kesinti** yapılacaktır.
4. Öğrenciler tarafından başvurdıkları üniversitelerin başvuru ve dil koşullarını ilgili üniversiteden öğrenmeleri gerekmektedir. Kurumlar her yıl dil şartlarını değiştirebildiklerinden kurumlararası dil anlaşmalarda yazan dil şartlarına ek olarak en güncel ve kesin ulaşmak amacıyla karşı kurumların web sayfalarının kontrol edilmesi önemlidir. Bu sebeple seçim aşamalarında bu şartlar kabul edilecektir.
5. Öğrenciler tarafından başvurmayı düşündükleri üniversitelerin akademik takvimlerini incelemeleri kendi kayıtlı oldukları program ile örtüşmesi adına önemlidir.
6. Gidilmesi planlanan **üniversite ile ders uyumlulukları mutlak kontrol edilmeli**, konuyla ilgili Enstitü Erasmus+ Koordinatörlerine danışılmalıdır. Ders denkliklerinin belirlenmesi ve kredi tanınması tamamen Enstitü Yönetim Kurulu yetkisindedir.
7. İkinci (yüksek lisans) ve üçüncü kademe (doktora) öğrencilerinin kümülatif **akademik not ortalamasının asgari 2.50/4.00 olması şartı** aranmaktadır.
8. Kayıt donduran öğrenciler kayıt dondurdıkları dönemde Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği gerçekleştiremez. Ancak öğrenciler kayıt dondurulan dönemde başvuru yapıp kaydını aktifleştirdiğinde faaliyetten yararlanabilir.

Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Değerlendirme Ölçütleri:

1. Akademik başarı düzeyi: **%50** (toplam 100 puan üzerinden)

Kurum tarafından sunulacak imzalı ve mühürlü “Not Döküm Belgesi (Transkript)” turna portal sistemine başvuru esnasında yüklenecektir.

Birinci dönemde ders almakta olan öğrenciler ise bir önceki öğrenim seviyesine ait (lisans veya yüksek lisans) “Not Dökümünü” yükleyecektir.

2. Dil seviyesi: **%50** (toplam 100 puan üzerinden)

ÖSYM tarafından yapılan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen Yabancı Dil Sınavları kabul edilecektir. Sınav sonuçları sorgulanabilir olmalı ve sisteme yüklenmeleri gerekmektedir.

3. Şehit ve gazi çocuklarına*: **+15 puan**

4. Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla) **: **+10 puan**

5. 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere***: **+10 puan**

6. Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardım alanlar: **+10 puan**

7. Daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz, aynı öğrenim kademesinde yararlanılan her bir faaliyet için): **-10 puan**

8. Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma: **-10 puan**

9. Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama: **-10 puan**

* Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

** Önceliklendirme için öğrencinin 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporunu ibraz etmesi gerekir.

*** Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

Kaynak: (2023 Sözleşme Dönemi Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı (KA131), s. 12-13):

Seçim Sonuçlarının İlanı ve Seçim Sonuçlarına İtiraz:

1. Seçim sonuçları, şeffaflık ilkesine uygun olarak değerlendirmeye tabi tutulan alanlardan alınan puanlar ile birlikte, asil ve yedek listeler halinde ilan edilecektir.

2. Seçim sonuçlarına itirazı olan öğrenci, ilanı müteakip **7 gün** içerisinde dilekçe ile kurumuna müracaat edecektir.

Hibe Desteği:

Gidilecek Ülkelere Göre Hibe Desteği

Öğrencilere yurt dışında geçirdikleri faaliyet süreleri boyunca yurt dışında olmalarından kaynaklanan masraflarının bir bölümünün karşılanmasını sağlamak üzere hibe desteği verilmektedir. Hibeler, öğrencilerin faaliyetle ilgili masraflarının tamamını karşılamaya yönelik değil, yalnızca katkı niteliğindedir.

Öğrenci hareketliliği faaliyetlerinin gerçekleştirilebileceği ülkeler hayat standardı düzeylerine göre 3 gruba ayrılmış ve ülke grupları için aylık/günlük öğrenim ve staj hibeleri belirlenmiştir.

Ülke grupları ve bu ülkelere gidecek öğrencilere verilecek aylık/günlük hibe miktarları aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Aylık Hibe Öğrenim (Avro)
1. ve 2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Çek Cumhuriyeti, Danimarka, Estonya, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Letonya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Slovakya, Slovenya, Yunanistan	600
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Türkiye	450

Öğrenci/Yeni Mezun Hareketliliğinde İlave Hibe Desteği

İmkânları kısıtlı olan katılımcılara, hak ettikleri hibeye ek olarak İlave Hibe Desteği sağlanacaktır. Söz konusu hibenin verilebilmesi için, imkânları kısıtlı katılımcı, ekonomik ve sosyal açıdan imkânları kısıtlı olan ve aşağıdaki alt kategorilere uyan birey olarak tanımlanmıştır.

1) 2828 sayılı kanuna tabi olanlar (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından haklarında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olanlar)

2) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere

3) Diğer ebeveyn geliri olmayıp yetim/ölüm aylığı bağlananlar

4) Şehit/gazi çocukları

5) Kendisine veya ailesine muhtaçlık aylığı bağlananlar (öğrencinin kendisine, anne-babasına veya vasisine Belediyelerden, kamu kurum ve kuruluşlarından (Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay, AFAD gibi kurumlardan) Erasmus başvurusunu yaptığı esnada maddi destek aldığını kanıtlayan bir belge ibraz edilmesi yeterlidir.)

6) Engelliler*****

7) Ebeveynlerinden biri veya vasisi, 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşları ile Engelli ve Muhtaç Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında 01.07.1976 tarih ve 2022 sayılı Kanun kapsamında engelli veya muhtaç aylığı alan öğrenciler*****

8) Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar.

***** 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı RG'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporu ile belgelenmiş en az %50 engel oranına sahip engelliler

***** <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2022.pdf>

Kredi ve Yurtlar Kurumu bursları ve benzeri burslar, başarı bursu niteliğindeki diğer hibe, yardım ve burslar, tek seferlik yardımlar söz konusu maddi yardım kapsamında kabul edilmez.

Yukarıdaki kapsama uyan öğrencilere talepleri halinde ve bu durumlarını belgelendirmek kaydıyla, hareketlilik türüne göre aşağıdaki miktarlarda İlave Hibe Desteği sağlanır:

Hareketlilik türü	İlave Hibe Desteği Miktarı
2-12 ay arası öğrenci hareketliliği	Aylık 250 €

Kaynak: (2023 Sözleşme Dönemi Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı (KA131), s. 21-22):

Seyahat Desteği Hesaplamaları

Öğrencilerin seyahat masraflarına katkı sağlamak amacıyla, Avrupa Komisyonu tarafından sağlanan mesafe hesaplayıcısı (distance calculator) aracılığı ile hareketliliğin başlangıç noktası ve faaliyetin gerçekleştiği yer arasındaki km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe bandı hesaplayıcısında çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz.

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10-99 km arası	28	56
100-499 km arası	211	285
500-1999 km arası	309	417
2000-2999 km arası	395	535
3000-3999 km arası	580	785
4000-7999 km arası	1188	1188
8000 km ve üzeri	1735	1735

Genel kural olarak 500 km'nin altındaki mesafelerde katılımcıların düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat etmeleri beklenmektedir.

Yeşil seyahat; seyahatin düşük karbon salımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımlı otomobil kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır. Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması ve seyahatin tamamının yarısından fazlasının yeşil araçlar kullanılarak yapılması gerekmektedir.

Süre ve Hibe Hesaplamaları

Öğrencilerin faaliyet süreleri ve hibeleri, faaliyet başlamadan önce tahminî olarak hesaplanır. Faaliyet sona erdikten sonra gerçekleşen kesin süreler ve hibeler tekrar belirlenmelidir.

Faaliyete başlamadan önce yapılacak planlamada gidilecek kurumdaki akademik takvim, öğrencilerin kabul mektuplarında yer alan süreler, önceki yıllarda ilgili kurumda gerçekleşen faaliyetlerden edinilen deneyimler gibi mevcut bilgi ve belgelere göre faaliyet süresi tahminî olarak belirlenir. Kesin faaliyet süresi, katılım sertifikasında bulunan faaliyet başlangıç-bitiş tarihlerine göre hesaplanır.

Öğrenciye verilecek hibe “Yararlanıcı Modülü- Beneficiary Module (BM)” kullanılarak hesaplanır.

Yararlanıcı Modülü (BM) başlangıç-bitiş tarihleri girilerek ve varsa kesinti süreleri çıkartılarak hesaplanan faaliyet süresinin, asgarî süreyi karşılaması gerekmektedir. Örneğin; öğrenim hareketliliğinde 1 ay 25 gün sürdüğü hesaplanan bir faaliyet, öğrencinin erken dönmesini zorunlu kılacak bir mücbir sebep yoksa asgarî faaliyet süresi şartına uygun olmadığı için kabul edilmez.

Hibelerde Kesinti Yapılması

Yükseköğretim kurumu, hareketlilik öncesinde duyurmak ve sözleşmede hüküm altına almak kaydıyla, aşağıdaki durumlarda hibe kesintisi yapar:

1. Başarısızlık Durumunda Kesinti: Başarısız öğrencilerin, hibe hesabına esas olan toplam gerçekleşen faaliyet gün sayısının %5'inden az olmamak üzere başarısızlık ile orantılı kesinti yapılır.

2. Katılımcı Anketini Doldurmama Durumunda Kesinti: Teknik sebepler haricinde, katılımcı anketini doldurmayan öğrencilere hibe hesabına esas olan toplam gerçekleşen faaliyet gün sayısının %20'si oranında kesinti yapılır.

3. Ödenen Hibenin Tamamının İadesi: Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin (katılım sertifikası veya bunun yerine geçebilecek dönüş sonrası transkript (ToR) teslim edilmemesi durumunda hareketlilik geçersiz sayılır ve öğrenciye hibe ödenmez; başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir.

Diğer Hususlar

1. Öğrenci Öğrenim Hareketliliğinden faydalanan öğrenciye verilen hibe katkı niteliğinde olup, verilen hibe yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.

2. Öğrencinin faaliyet süreleri ve hibeleri, faaliyet başlamadan önce tahmini olarak hesaplanır. Faaliyet sona erdikten sonra gerçekleşen kesin süreler ve hibeler tekrar hesaplanacaktır.

3. Öğrencinin dönüş sonrası yükümlülüklerini yerine getirmesini kolaylaştırmak ve kesinti durumunda hibe iade ihtimalini azaltmak için hibe 2 taksitte ödenecektir.

4. Öğrenci, karşı kuruma gitmeden önce ilk ödeme olarak öngörülen toplam faaliyet süresi için hesaplanan miktarın %70'i ödenecektir.

5. İkinci taksit, faaliyet bitiminde personele verilen katılım sertifikasında yer alan tarihlere göre belirlenen kesin gerçekleşme süresi dikkate alınarak yapılır.

Başvuru Yöntemi

1. Başvurular, **16 Eylül-13 Ekim 2024** tarihleri arasında <https://turnaportal.ua.gov.tr/> adresinden online kayıt yaptıktan sonra başvuru formu ve ilave belgeler ile Okul/Enstitü Erasmus+ koordinatörüne yapılacaktır.

2. Erasmus+ Koordinatörleri tarafından, başvuru evrakları **20 Ekim 2024** tarihine kadar MSÜ Rektörlüğüne gönderilecektir.

3. Hareketliliğe hibe desteği almadan müracaat etmek isteyen öğrenciler de aynı başvuru formu ve belgeler ile başvuruda bulunacak; hibe desteği almak istemediğini, başvuru formunda belirtecektir.

4. Erasmus+ koordinatör personeli tarafından tüm başvurular gelen evrak defteri ile kayıt altına alınacak ve ofiste Erasmus+ Hareketlilik Başvuruları dosyasında saklanacaktır.

Nasıl başvuru yapılır?

- 1) <https://turnaportal.ua.gov.tr/> bağlantısından “e-Devlet ile Giriş Yap” a tıklayınız.
- 2) Sistemde karşınıza çıkan adımlarda istenilen bilgilerin girişini yaparak, en son aşamada başvurunuzu tamamlayınız. Adımlar şu şekildedir:

- **Kişisel Bilgiler:** Yüzünüzü net bir şekilde gösteren fotoğrafınızı yükleyiniz. Sayfadaki sorulardan hangisi/hangileri (*Herhangi bir engeliniz var mı? Şehit/Gazi yakını mısınız?* vs) sizin için geçerliyse ilgili kutucuğu/kutucukları işaretleyip istenilen kanıt niteliğindeki belgeyi başvuru dönemi içerisinde yükleyiniz.

-**Engelli öğrencilerimizin** engelli olduklarını gösteren belgeyi (Engellilik Sağlık Kurulu raporunu) sisteme yüklemeleri gerekmektedir.

-**Şehit ve Gazi çocukları** ilgili belgeyi SGK’dan temin ederek sisteme yüklemelidir.

-**2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilerin** Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında hakkında 2828 ve 5395 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı sisteme yüklemeleri gerekmektedir.

-Kendisine veya ailesine **muhtaçlık aylığı** bağlananlar (öğrencinin kendisine, anne-babasına veya vasisine Belediyelerden, kamu kurum ve kuruluşlarından (Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay, AFAD gibi kurumlardan) Erasmus başvurusunu yaptığı esnada maddi destek aldığını kanıtlayan bir belge yüklemelidir.

-Diğer ebeveyn geliri olmayıp **yetim/ölüm aylığı bağlananlar** ebeveynin çalışmadığını gösterir kanıt belgeyi ve yetim/ölüm aylığı aldığına dair belgeleri SGK’dan temin ederek sisteme yüklemelidir.

-**Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD’dan afetzede yardımı aldığını kanıtlayan öğrencilerimiz** AFAD’dan afetzede yardımı alındığını gösteren belge, ikametgâh belgesi, Nüfus Kayıt Örneği (Nüfus Aile) belgelerini yüklemeleri gereklidir.

Lütfen aşağıdaki seçeneklerden size uygun olanı/olanları işaretleyiniz. Bu bilgiler sadece istatistiksel bilgi toplamak üzere talep edilmektedir.” ifadesinde hiçbir soru sizin için geçerli değilse, “Hiçbiri” seçeneğini işaretleyip “İleri” butonuna tıklayarak diğer adıma geçiniz.

- **Eğitim Bilgileri:** “Dönem” ve “Öğrenci numaranızı” manuel olarak yazmanız beklenmektedir. E-Devlet üzerinden alacağınız **Transkript**’te “Sınıf/Dönem” bilgisi hali hazırda yer almaktadır, transkriptinizde yazan “Dönem”i bu kısma yazınız. “Öğrenci Numaranızı” doğru yazdığınızdan emin olunuz. İlgili bilgileri tamamlayıp “İleri” butonuna tıklayarak diğer adıma geçiniz.
- **Tercih Bilgileri:** Bu kısımda bölümünüz için anlaşmalı kurumları görüntüleyebilir ve tercihlerinizi “Tercih Ekle” butonuna tıklayarak “Tercih Listenize” ekleyebilirsiniz. Tercih sırası aynı zamanda önem sırasını belirtmektedir. Yerleştirme işlemleri tercih sırasına göre yapılmakta ve mücbir sebep olmadan yerleştirme yapılan

tercih sırasında değişiklik yapılamamaktadır. Tercih listesinde yer almayan bir kuruma hibeli veya hibesiz yerleştirme işlemi yapılamamaktadır.

Üniversite tercihi yaparken üniversitelerin talep ettikleri yabancı dil seviyesine, sundukları eğitim dillerine ve anlaşmaların kapsadıkları dönemlere (Güz, Bahar, Güz + Bahar) dikkat edilmelidir. Üniversite tercihinde bulunmadan önce bu bilgileri Kurumlararası Anlaşmalar bölümünden ve ilgili üniversitenin güncel internet adreslerinden dikkatlice inceleyiniz. Bu koşullarda eksik bilgi sahibi olunarak yapılacak tercihlerin sonucunda öğrencilerin karşı kurum tarafından kabul edilmemesi veya vize alamaması gibi mağduriyetlerde **sorumluluk öğrenciye aittir.**

Daha önce Erasmus+ faaliyetinden faydalandıysanız başvuru sisteminde hangi eğitim kademesinde (lisans/yüksek lisans/doktora) faydalandığınızı belirtmelisiniz.

İlgili bilgileri tamamlayıp “İleri” butonuna tıklayarak diğer adıma geçiniz.

- **Yabancı Dil Bilgileri:** Yabancı dil bilginizi girdikten sonra “İleri” butonuna tıklayarak diğer adıma geçiniz.
 - **İletişim Bilgileri:** Cep telefonu, e-mail ve ikamet adresinizi ilgili alanlara giriniz. Koordinatörlüğümüz başvuran adaylarla e-mail üzerinden irtibata geçmektedir. Lütfen aktif olarak kullandığınız e-mail adresinizi giriniz. “İleri” butonuna tıklayarak diğer adıma geçiniz.
 - **Belge Yükleme:**
 - “**Transkript**”i e-Devlet üzerinden alıp yükleyiniz. (görünmüyor ise enstitünüz ile irtibata geçiniz)
 - “**Pasaport**” kısmına sadece çifte vatandaşlığınız bulunuyorsa vatandaşı olduğunuz diğer ülkeye ait pasaportunuzun taranmış halini ekleyiniz. Çifte vatandaşlığınız yoksa pasaportunuzun taranmış halini sisteme yüklemenize gerek yoktur.
- “İleri” butonuna tıklayarak diğer adıma geçiniz.
- **Onay:** Onay aşamasına geldiğinizde sistem, önceki aşamalarda girdiğiniz verileri topluca karşınıza getirecektir. Başvurunuzu bu adımlara göre ve doğru yaptığınızdan emin olunuz. Ardından sayfanın sağ alt kısmındaki “**BAŞVURUYU TAMAMLA**” butonuna tıklayarak başvurunuzu tamamlayınız. Bu butona tıklamadığınız takdirde başvurunuz tamamlanmış olmayacaktır. Başvurunuzun durumunu “Başvurularım” sekmesinden kontrol edebilirsiniz. Başvuru durumu “Tamamlanmış” olarak görünen başvurular, başarı ile gönderilmiştir. Tamamlanmayan başvurular dikkate alınmayacaktır. Başvuru dönemi boyunca sisteme kaydetmiş olduğunuz e-posta adresinizi mutlaka kontrol ediniz, Koordinatörlüğümüz sizlere ulaşması gereken durumlarda sizlerle e-mail üzerinden iletişime geçecektir.

Önemli Notlar

1. Başvurunuzu tamamladıktan sonra Başvuru Formunuzu PDF olarak indirmeyi unutmayınız.
2. Yurtdışına çıkış işlemleri, yurtdışında kalınacak yer temin edilmesi, pasaport ve vize işlemleri öğrencinin sorumluluğundadır.
3. Hareketlilik bitiminde Katılım Sertifikası ve Transkriptin ibraz edilmesi gerekmektedir. Katılım Sertifikasında belirtilen kesin tarihlere göre kalan hibe miktarı yatırılacaktır. Transkript ise Enstitü Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek kredi tanınması yapılacaktır.

4. Seçim sonuçlarına göre haklarından feragat etmek isteyen öğrenciler sonuçlar açıklandıktan 3 (üç) gün içerisinde feragat edebilirler. Süre içerisinde feragat edenlerden yeni dönem başvurularında puan kırılmayacaktır.
5. İlanda belirtilmeyen tüm hususlarda ilgili yılın Erasmus+ Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı esas alınacaktır.
6. Hareketlilik süresinin asgari sürenin altında olması durumunda (2 tam ay) söz konusu hareketlilik için hibe ödemesi yapılmaz.
7. Öğrencilerin mücbir sebeplerle hareketliliğin sonlandırılması gerekirse mutlaka durumlarının Enstitü Erasmus+ Koordinatörleri ile iletişime geçerek Erasmus+ ofisine bilgi vermesi gerekmektedir. Durumun mücbir sebep sayılıp sayılmadığı Türkiye Ulusal Ajansı ile kurulacak olan koordine neticesinde karar verilecektir. Durumları mücbir sebep olarak değerlendirilen öğrencilerin yurtdışında kaldıkları süre karşılığı hibe miktarı kendilerinde kalmak üzere fazladan ödenen miktarın iadesi istenir.
8. Öğrenciler tarafından hareketliliğe başladıktan sonra sorumluluklarını yerine getirmemeleri halinde öğrenciye ödenen hibe geri talep edilecektir.
9. Tez aşamasında gidecek öğrencilerin karşı üniversiteden kredili ders alması gerekmektedir.
10. Misafir Askerî Personel (MAP) ülkeler arasındaki ikili anlaşmalar ile öğrenim gördüklerinden ve ilgili anlaşmalarda Erasmus+ faaliyetleri hükümleri yer almadığından başvuruları kabul edilmeyecektir.
11. Asil olarak seçilen öğrenci hakkında feragat ederse yedek listede bulunan öğrenciler arasından karşı kurumun kontenjanı ve akademik takvimine göre yerleştirme yapılabilir.
12. 2025 Bahar Dönemi kapsamında aynı tarihlerde açılan iki ilan bulunmaktadır. İki ilana aynı anda başvuran öğrencilerin asil olarak seçilmesi durumunda öncelikli olarak 2023, ardından 2024 yılı projesine seçilecektir.

Başvuru sürecinde ortaya çıkabilecek soru veya sorunlar ile ilgili **erasmus@msu.edu.tr** e-posta adresini kullanmanız önem arz etmektedir. Sürecin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi için destek sadece e-posta yolu ile sağlanacaktır.

Saygılarımızla,

Erasmus Koordinatörlüğü